1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	MANEJO DE MONTACARGAS	
1.2. Código Programa:	849205	
1.3. Versión Programa:	1	
1.4. Vigencia del Programa:	**Fecha inicio programa:** 25/07/2013 **Fecha fin programa:** El programa aún se encuentra vigente	
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	**Etapa Lectiva:**	440 horas
	Etapa Productiva:	440 horas
	Total:	880 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Título o certificado que obtendrá	OPERARIO	
1.8 Justificación	El aumento de los volúmenes de carga por causa del comercio mundial, exige cada día que se utilicen equipos y herramientas, que respondan ante los estándares de rendimiento en las operaciones logísticas. Uno de esos equipos es el montacargas, el cual por su tecnología se constituye en una herramienta de gran apoyo en las empresas donde se movilizan constantemente mercancías, materias primas, cargas pesadas y sobredimensionadas. Las empresas del sector logístico, de la gestión de la producción, y del sector transporte, demandan operadores de montacargas personal calificado, que cuente con conocimientos en operación de montacargas, cargue y descargue de objetos, almacenamiento y manejo de inventarios; además de atender las normas de seguridad y salud ocupacional que exigen la labor de operador de montacargas. La red de conocimiento de Transporte, ha diseñado este programa para formar operadores de montacargas integrales, que cuenten con los conocimientos, habilidades y destrezas como: revisión tecno mecánica del equipo y la operación del mismo en contextos cambiantes, preparar, recibir, almacenar y despachar objetos, procesar la información del movimiento de los objetos, según requerimientos de la organización y de los clientes y manipulación de materiales peligrosos; cumpliendo con las normas de seguridad y control asignadas.	

1.9 Sectores a los que se asocia el programa	**Sector económico:**	SERVICIOS
	Sector clase mundial:	Servicios tercerizados a distancia, Business Procesos Outsourcing y Offshoring (BPO&O)
	Sector locomotora:	Infraestructura de transporte
2.0 Estrategia metodológica	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -El instructor - Tutor -El entorno -Las TIC -El trabajo colaborativo	

2. PERFIL IDÓNEO DE EGRESO

2.1 PERFIL OCUPACIONAL

2.1.1 NOMBRE DE LA(s) OCUPACIONES QUE PODRÁ DESEMPEÑAR EL EGRESADO

Código del campo ocupacional	Ocupación
8492	OPERARIOS DE CARGUE Y DESCARGUE DE MATERIALES

2.1.2 PRINCIPALES PRODUCTOS DEL TRABAJO DEL EGRESADO

OPERA EL MONTACARGAS EN EL CARGUE Y DESCARGUE
INSPECCIONA LOS COMPONENTES DEL MONTACARGAS
DESCARGA LOS OBJETOS DE LOS MEDIOS DE TRANSPORTE
REPORTA NOVEDADES
UBICA EN EL SITIO DE TRABAJO EL MATERIAL

2.1.3 COMPETENCIAS QUE DESARROLLARÁ

Nombre de Norma de Competencia Laboral / Unidad de competencia	Código NCL / UC
ALMACENAR LOS OBJETOS APLICANDO LAS TÉCNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE ESTABLECIDAS.	210101032
OPERAR MONTACARGAS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL EQUIPO Y NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.	270101088
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.	240201500
REALIZAR EL CARGUE Y DESCARGUE DE LOS OBJETOS SEGÚN LAS NORMAS SEGURIDAD E HIGIENE Y TÉCNICAS ESTABLECIDAS.	210101011
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	999999999

2.2 PERFIL PROFESIONAL

2.2.1 Procedimientos/ Habilidades cognitivas, psicomotoras	2.2.2 Conocimientos / Saberes esenciales	2.2.3 Competencias Sociales
COGNITIVAS: ASOCIAR LOS DIFERENTES SONIDOS EMITIDOS DURANTE LA OPERACION DEL AUTOMOTOR CON FALLAS MECANICAS O DE VARIABLES DEL ENTORNO EN EL DESARROLLO DE LA OPERACION GEO REFERENCIAR LOS PUNTOS CLAVES EN EL CUBRIMIENTO DE LA RUTA ASOCIADOS AL TRASLADO DE LA CARGA Y DEL AUTOMOTOR DIMENSIONAR EL ESPACIO REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DE MANIOBRAS DURANTE LA OPERACION DEL AUTOMOTOR. REALIZAR ACCIONES SIMULTANEAS DEPENDIENDO DE LAS CARACTERISTICAS DE LA MANIOBRA A REALIZAR EN LA OPERACION DEL AUTOMOTOR IDENTIFICAR SEÑALES VISUALES Y AUDITIVAS PARA EL DESARROLLO DE LAS MANIOBRAS DE LA OPERACION DE LA MONTACARGA REALIZAR MANIOBRAS COORDINADAS ENTRE MANOS Y VISUAL DE OPERACION CON ALTA CAPACIDAD DE REACCION FRENTE A FACTORES EXTERNOS CENTRARSE EN LA IMPORTANCIA DE LA OPERACION DE TRANSPORTE Y ENTREGA DE MERCANCIAS, SUPERANDO ESTIMULOS EXTERNOS QUE PUEDEN AFECTAR LA ACTIVIDAD MANTENER RECORD HISTORICO DEL MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, EQUIPO Y SISTEMAS DE LA MONTACARGA APLICAR TERMINOLOGIA TECNICA EN EL DESARROLLO DE OPERACIONES DE TRANSPORTE Y ENTREGA DE LA CARGA PROGRAMAR LA BITACORA DE VIAJE O MAPA MENTAL DE LA RUTA ACORDE CON NORMATIVIDAD VIGENTE IDENTIFICAR PUNTOS CRITICOS EN EL CUMPLIMIENTO DE RUTAS ASIGNADAS PSICOMOTORAS APLICAR PLANES DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA QUE LE PERMITAN REACCIONAR FRENTE A SITUACIONES PELIGROSAS EN LA OPERACION DE LA MONTACARGA Y DE LA CARGA. APLICAR TECNICAS DE CONDUCCION SEGURA QUE PERMITA EL AHORRO DE COMBUSTIBLE Y LA CONSERVACION DE LA MONTACARGA. SELECCIONAR PLANES DE RUTEO PARA OPTIMIZAR RECURSOS Y TIEMPOS EVITAR IRREGULARIDADES EN LAS RUTAS QUE INCIDAN EN EL BUEN AJUSTE DE LA MONTACARGA , LA CALIDAD DE LA CARGA Y LA GARANTIA DEL SERVICIO REALIZAR LA INSPECCION PRE OPERACIONAL DE LA MONTACARGA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA CALIDAD DE LA INFORMACION REQUERIDA POR LOS PROTOCOLOS DE TRANSPORTE APLICAR EL CODIGO COMPORTAMENTAL DE LOS CONDUCTORES	MONTACARGAS: FUNDAMENTOS, CARACTERISTICAS BASICAS, MANTENIMIENTO PREVENTIVO DIARIO PROCEDIMIENTOS DE COMPROBACION, VERIFICACION APAREJOS: DEFINICION, USO, DISPOSICION FINAL AREA DE TRABAJO: DEFINICION ELEMENTOS DE TRINCA Y ACCESORIOS: DEFINICION, USO DE ACUERDO A OPERACION FLUIDOS, COMBUSTIBLES Y REFRIGERANTES DEL MONTACARGAS CARACTERISTICAS, FUNCIONAMIENTO Y ESTADO GENERAL DE: TREN DE POTENCIA, MASTIL Y HORQUILLAS, CADENAS DE LEVANTAMIENTO, EXTENSION DE RESPALDO DE CARGA, CONTROLES, MOTOR, TREN DE POTENCIA PLACA DE CAPACIDAD Y ETIQUETAS DE ADVERTENCIA: CLASES, INTERPRETACION Y LECTURA MANUAL DE PROCEDIMIENTOS: FUNDAMENTOS, IMPORTANCIA, TECNICAS: PROCEDIMIENTOS Y CONDICIONES PARA EL LEVANTAMIENTO Y MANIPULACION DE CARGAS UNIDADES DE MEDIDA DE: PESO, PRESIONES, VOLUMEN Y PENDIENTES RIESGO EN LA OPERACION: IDENTIFICACION, PROCEDIMIENTOS, REPORTES REGLAMENTACION Y NORMAS: SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL, PARA LA OPERACION DEL MONTACARGAS COMUNICACION: TIPOS, CODIGOS Y SEÑALES DURANTE OPERACIONES. VERIFICACION DE LA PREPARACION DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS: FUNDAMENTOS, PROCEDIMIENTOS DISTRIBUCION DEL ESPACIO: FUNDAMENTOS, TECNICAS DISTRIBUCION DE LA CARGA: CODIFICACION EN SITIO DE ALMACENAMIENTO. SITIOS DE ALMACENAMIENTO, CONDICIONES PREVIAS DE SITIOS DE ALMACENAMIENTO, ELEMENTOS PARA ESTIBAR, PROCEDIMIENTOS, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE. EMBALAJES: FUNDAMENTOS, TIPOS, CLASIFICACION, USO, NORMAS DE SEGURIDAD. EQUIPOS: FUNDAMENTOS, TIPOS, CLASIFICACION DE ACUERDO A SU USO, UBICACION, NORMAS TECNICAS Y DE SEGURIDAD PARA SU USO MEDIOS DE TRANSPORTE: FUNDAMENTOS, TIPOS, CLASES, USO, MANIPULACION: FUNDAMENTOS, TECNICAS, HERRAMIENTAS UBICACION DE LA CARGA EN SITIO DE ALMACENAMIENTO, CARGUE Y DESCARGUE, NORMAS DE SEGURIDAD E	AFRONTAR DE FORMA CRITICA, AUTONOMA Y RESPONSABLE LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN EN LA VIDA COTIDIANA Y EN EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES DE OPERACION, PERMITIENDO EXPLORAR LAS ALTERNATIVAS DISPONIBLES Y LAS DIFERENTES CONSECUENCIAS DE SUS ACCIONES. TOMAR DE FORMA AUTONOMA DECISIONES, APRENDER A PENSAR POR SI MISMO, A SER CRITICO Y A ANALIZAR LA REALIDAD DE FORMA RACIONAL. TOMAR RESPONSABLEMENTE DECISIONES, SER CONSCIENTE DE LA DECISION TOMADA Y ACEPTAR SUS CONSECUENCIAS. - AFRONTAR HABILIDOSAMENTE SITUACIONES DE PRESION CAUSADAS POR LAS JORNADAS DE OPERACION O DEMAS FACTORES RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES. CONOCER CUALES SON SUS DERECHOS E INTERESES PERSONALES Y LOS DEFIENDE MEDIANTE UNA SERIE DE HABILIDADES DE CONDUCTA, HABILIDADES QUE LE PERMITEN SER OBJETIVO Y RESPETUOSO CONSIGO MISMO Y CON LOS DEMAS. EXPRESAR DIRECTAMENTE SENTIMIENTOS, IDEAS, OPINIONES, DERECHOS, ETC., SIN AMENAZAR, CASTIGAR O MANIPULAR A OTRO. EXPRESAR TANTO VERBAL COMO NO VERBALMENTE, EN FORMA APROPIADA A LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN. MANEJAR LAS PROPIAS EMOCIONES RECONOCER COMO LAS EMOCIONES INTENSAS INFLUYEN EN SU COMPORTAMIENTO Y LOS EFECTOS NEGATIVOS EN NUESTRA ACTITUD E INTERACCION CON LOS DEMAS.

GARANTIA DE LA CALIDAD DE LA CARGA RESPONDER A LAS SITUACIONES IMPREVISTAS PRESENTADAS DURANTE LA CONDUCCION DE LA MONTACARGA .	SIMBOLOS, LEYENDAS, MARCAS, CONTRAMARCAS Y NUMEROS, NORMAS DE HIGIENE, FITOSANITARIAS, CALIDAD, DOCUMENTACION, ETIQUETADO DE CONTENEDORES, VERIFICACION DE CONDICION DE EMBALAJES, PROCEDIMIENTOS DE ETIQUETADO VACIADO Y LLENADO DE CONTENEDORES Y OTROS EMBALAJES: FUNDAMENTOS, TECNICAS, CONSOLIDACION Y DESCONSOLIDACION, USO DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS, PERSONAL, NORMAS DE SEGURIDAD, AMBIENTAL E HIGIENE DOCUMENTACION: FUNDAMENTOS, ORDENES DE SERVICIO, ORDENES DE DESPACHO Y RECIBO, DOCUMENTOS DE EMBARQUE Y DESEMBARQUE, LISTADO DE CARGA, REGISTROS DE CARGA, COMODATO, PROCEDIMIENTOS SISTEMA METRICO DECIMAL: FUNDAMENTOS, UNIDADES (LONGITUD, MASA, CAPACIDAD, SUPERFICIE, VOLUMEN), CONVERSIONES MATEMATICAS. PESO NETO, PESO BRUTO, PESO TARA, TOLERANCIAS CONDICIONES ATMOSFERICAS: FUNDAMENTOS, PROCEDIMIENTOS DE VERIFICACION, REGISTRO DE TEMPERATURAS, NORMAS DE SEGURIDAD ESTIBA DE LA CARGA: FUNDAMENTOS, TECNICAS, HERRAMIENTAS, NORMAS DE SEGURIDAD. PESAJE DE LA CARGA: FUNDAMENTOS, TECNICAS, SISTEMAS, CONTROL, FACTOR DE ESTIBA, REGISTROS, INFORMES, NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD COMUNICACION: FUNDAMENTOS, TECNICAS, HERRAMIENTAS, PROTOCOLOS, PROCEDIMIENTOS, SEGURIDAD DE LA INFORMACION ERGONOMIA: FUNDAMENTOS, POSICION DEL CUERPO EN DIFERENTES LABORES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS ADECUADOS PARA LA MANIPULACION DE LA CARGA, NORMAS DE SEGURIDAD PLAN DE RUTAS: FUNDAMENTOS, DISEÑO, USO, COMUNICACION, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE	

2.3 PROYECCIÓN DEL EGRESADO	
2.3.1 En lo laboral	OPERA MONTACARGAS, ALMACENS MERCANCIA, REPORTA NOVEDADES
2.3.2 En lo empresarial	EL EGRESADO PODRA LIDERAR, GENERAR UNIDADES DE NEGOCIO
2.3.3 En el entorno social	EL EGRESADO PODRA LIDERAR PROCESO PRODUCTIVO EN COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

2.3.4 En la formación y aprendizaje permanente	POR SU PERFIL DE INTEGRALIDAD, SE ADAPTA A NUEVAS TECNOLOGIAS Y APRENDIZAJES ESPECIFCOS DE LA EMPRESA
2.3.5 En la innovación y desarrollo tecnológico	MANEJA EQUIPOS CON TECNOLOGIA DE LOCALIZACION DIGITAL.

2.4 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PERFIL DEL EGRESADO

OPERAR MONTACARGAS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL EQUIPO Y NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.
ALMACENAR LOS OBJETOS APLICANDO LAS TECNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE ESTABLECIDAS.

REALIZAR EL CARGUE Y DESCARGUE DE LOS OBJETOS SEGUN LAS NORMAS SEGURIDAD E HIGIENE Y

3. PERFIL IDÓNEO DE INGRESO

3.1 REQUERIMIENTOS

3.1.1 Nivel de competencias a demostrar en el proceso de ingreso por tipo de certificación:

Nivel académico adecuado para caracterizar al aspirante de acuerdo con el perfil de egreso:	BÁSICA PRIMARIA		
Grado:	5		
Requiere Certificación académica (si/no)	SI		
Requiere Formación para el trabajo y desarrollo humano. (si/no)	NO	**Cuál?**	
		No. Horas	
3.1.2 Edad mínima definida en la ley:	16 años		
3.1.3 Requisitos adicionales:			

3.1.4 Restricciones de ingreso soportadas en la legislación vigente:
(Limitaciones físicas o cognitivas que impiden total o parcialmente el desarrollo de la formación y que estén expresamente descrita y soportadas en normas relacionadas con el desempeño ocupacional y profesional)

requiere motricidad fina y gruesa en la coordinacion del equipo montacargas

3.2 ASPECTOS ACTITUDINALES, MOTIVACIONALES Y DE INTERÉS

proactividad, trabajo en equipo, honesto, responsable de sus funciones

3.3 COMPETENCIAS A EVALUAR EN EL PROCESO DE INGRESO

CLASE	TIPO	COMPETENCIA	INDICADOR	NIVEL ACADEMICO	GRADO	%
Básica	Ciencias Naturales	Entorno físico.	Describo y verifico el efecto de la transferencia de energía térmica en los cambios de estado de alg	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Naturales	Entorno físico.	Verifico la posibilidad de mezclar diversos líquidos, sólidos y gases.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Naturales	Entorno físico.	Propongo y verifico diferentes métodos de separación de mezclas.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Naturales	Entorno físico.	Establezco relaciones entre objetos que tienen masas iguales y volúmenes diferentes o viceversa y su	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Naturales	Entorno físico.	Comparo movimientos y desplazamientos de seres vivos y objetos.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Naturales	Entorno físico.	Relaciono el estado de reposo o movimiento de un objeto con las fuerzas aplicadas sobre éste.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Naturales	Entorno físico.	Describo fuerzas y torques en máquinas simples.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Naturales	Entorno físico.	Verifico la conducción de electricidad o calor en materiales.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Naturales	Entorno físico.	Identifico las funciones de los componentes de un circuito eléctrico.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Reconozco y respeto diferentes puntos de vista acerca de un fenómeno social.	BÁSICA PRIMARIA	5	2

Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Participo en debates y discusiones: asumo una posición, la confronto con la de otros, la Defiendo y	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Asumo una posición crítica frente a situaciones de discriminación y abuso por irrespeto a los rasgos	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Reconozco la importancia de los aportes de algunos legados culturales, científicos, tecnológicos, ar	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Participo en la construcción de normas para la convivencia en los grupos a los que pertenezco (famil	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Cuido mi cuerpo y mis relaciones con las demás personas.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Cuido el entorno que me rodea y manejo responsablemente las basuras.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Uso responsablemente los recursos (papel, agua, alimento, energía.).	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Defiendo mis derechos y los de otras personas y contribuyo a denunciar ante las autoridades competen	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ingles	Lectura.	Asocio un dibujo con su descripción escrita.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ingles	Lectura.	Comprendo descripciones cortas sobre personas, lugares y acciones conocidas.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ingles	Lectura.	Identifico las acciones en una secuencia corta de eventos.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ingles	Lectura.	Utilizo gráficas para representar la información más relevante de un texto.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ingles	Lectura.	Utilizo el diccionario como apoyo a la comprensión de textos.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Ingles	Lectura.	Participo en juegos de búsqueda de palabras desconocidas.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Comparo y clasifico objetos tridimensionales de acuerdo con componentes (caras, lados) y	BÁSICA PRIMARIA	5	2

			propiedades			
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Comparo y clasifico figuras bidimensionales de acuerdo con sus componentes (ángulos, vértices) y car	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Identifico, represento y utilizo ángulos en giros, aberturas, inclinaciones, figuras, puntas y esqui	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Utilizo sistemas de coordenadas para especificar localizaciones y describir relaciones espaciales.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Identifico y justifico relaciones de congruencia y semejanza entre figuras.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Construyo y descompongo figuras y sólidos a partir de condiciones dadas.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Conjeturo y verifico los resultados de aplicar transformaciones a figuras en el plano para construir	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Matematicas	Pensamiento espacial y sistemas geométricos.	Construyo objetos tridimensionales a partir de representaciones bidimensionales y puedo realizar el	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Lenguaje	Medios de Comunicación y otros Sistemas Simbólicos.	Reconozco las características de los diferentes medios de comunicación masiva.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Lenguaje	Medios de Comunicación y otros Sistemas Simbólicos.	Selecciono y clasifico la información emitida por los diferentes medios de comunicación.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Lenguaje	Medios de Comunicación y otros Sistemas Simbólicos.	Produzco textos orales y escritos con base en planes en los que utilizo la información recogida de l	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Lenguaje	Medios de Comunicación y otros Sistemas Simbólicos.	Socializo, analizo y corrijo los textos producidos con base en la información tomada de los medios d	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Lenguaje	Medios de Comunicación y otros Sistemas Simbólicos.	Doy cuenta de algunas estrategias empleadas para comunicar a través del lenguaje no verbal.	BÁSICA PRIMARIA	5	2

Básica	Lenguaje	Medios de Comunicación y otros Sistemas Simbólicos.	Explico el sentido que tienen mensajes no verbales en mi contexto: señales de tránsito, indicios, ba	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Lenguaje	Medios de Comunicación y otros Sistemas Simbólicos.	Reconozco y uso códigos no verbales en situaciones comunicativas auténticas.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Tecnologia Informatica	Apropiación y uso de la tecnología.	Sigo las instrucciones de los manuales de utilización de productos tecnológicos.	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Tecnologia Informatica	Apropiación y uso de la tecnología.	Utilizo tecnologías de la información y la comunicación disponibles en mi entorno para el desarrollo	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Tecnologia Informatica	Apropiación y uso de la tecnología.	Describo productos tecnológicos mediante el uso de diferentes formas de representación tales como es	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Básica	Tecnologia Informatica	Apropiación y uso de la tecnología.	Utilizo herramientas manuales para realizar de manera segura procesos de medición, trazado, corte, d	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Conozco la diferencia entre conflicto y agresión, y comprendo que la agresión (no los conflictos) es	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Identifico las ocasiones en que actúo en contra de los derechos de otras personas y comprendo por qu	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Expongo mis posiciones y escucho las posiciones ajenas, en situaciones de conflicto. (Competencias c	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Identifico múltiples opciones para manejar mis conflictos y veo las posibles consecuencias de cada o	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Pido disculpas a quienes he hecho daño (así no haya tenido intención) y logro perdonar cuando me ofe	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Puedo actuar en forma asertiva (es decir, sin agresión pero con claridad y eficacia) para frenar sit	BÁSICA PRIMARIA	5	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Reconozco cómo se sienten otras personas cuando son agredidas o se vulneran sus derechos y contribuy	BÁSICA PRIMARIA	5	2

3.4 DOTACIÓN MÍNIMA DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE PARA LA COMPETENCIA DE	
3.4.1 Caracterización de ambiente mínimo	Aula de 50 m2 para actividades de fundamentación, con buena ventilación e iluminación, bajos niveles de ruido externo, conectividad y dotación de equipos audiovisuales. Patio de practica para operación de montacarga, con instalaciones hidráulicas, conectividad, con sistema de evacuación, sistema simulado de ubicación de cargas, Señalización y dotación de equipos de seguridad industrial
3.4.2 Maquinaria y Equipo Especializado	Montacarga de diferentes tecnologías.
3.4.3 Software Especializado	Software de simulación de ubicación de cargas.
3.4.4 Herramientas Especializadas	Horquillas y/o dispositivos de elevación adaptables al equipo. Estibas, racks de Almacenamiento
3.4.5 Simuladores específicos del entorno	Simulador de operación de Montacarga, entrenadores
3.4.6 Muebles colaborativos	Mueble biblioteca para almacenaje de manuales y libros técnicos.
3.4.7 Tecnologías de la información y las comunicaciones	Computadores portátiles
3.4.8 Elementos y condiciones relacionadas con la seguridad industrial, la salud ocupacional y el medio ambiente:	

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	ALMACENAR LOS OBJETOS APLICANDO LAS TÉCNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE ESTABLECIDAS.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	210101032
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	ALMACENAR LOS OBJETOS APLICANDO LAS TÉCNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE ESTABLECIDAS.

4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	120 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
RECIBIR Y ALMACENAR LA CARGA, ATENDIENDO A LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA, REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y AMBIENTAL.
UBICAR, INSPECCIONAR Y HACER INVENTARIO DE LA CARGA ALMACENADA Y REPORTAR NOVEDADES, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN, NORMAS TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE, NORMAS TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO, AMBIENTALES Y DE SALUD OCUPACIONAL, CONFORME A LAS NECESIDADES DEL PROCESO.
PREVER LOS REQUERIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO DE LA CARGA, SEGÚN SU TIPO, MARCO LEGAL, PLANO DE ALMACENAMIENTO, CONDICIONES AMBIENTALES, RECURSOS Y NORMAS TÉCNICAS.
IMPARTIR INSTRUCCIONES Y SUPERVISAR LA MANIPULACIÓN, MOVILIZACIÓN, SISTEMA DE EMBALAJE Y ASEGURAMIENTO DE LA CARGA, CON BASE EN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

- ATENDER PROCEDIMIENTOS DE TRÁMITE Y CONTROL ESTABLECIDOS.
- ATENDER NORMAS LEGALES, AMBIENTALES, DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL.
- UBICAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO DE LA LOGÍSTICA PORTUARIA.
- UTILIZAR UNIDADES METROLÓGICAS.
- CALCULAR ÁREA, VOLUMEN, PESO Y DENSIDAD.
- DETERMINAR LUGAR DE ALMACENAMIENTO.
- ATENDER NORMAS DE SEGURIDAD.
- CODIFICAR ÁREAS Y MERCANCÍAS DE ALMACENAMIENTO.
- ATENDER PROCEDIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO.
- ROTULAR Y MARCAR MERCANCÍAS.
- CONSULTAR FICHAS TÉCNICAS.
- MANEJAR MATERIALES.
- CUSTODIAR Y CONSERVAR MERCANCÍAS.
- INTERPRETAR PLANOS DE ALMACENAMIENTO Y ESTIBA.
- VERIFICAR CONDICIONES AMBIENTALES.
- UTILIZAR SISTEMAS DE INFORMACIÓN.
- CONSULTAR BASES DE DATOS.
- CAPTURAR DATOS Y PROCESAR INFORMACIÓN.
- PREPARAR REPORTES.
- UTILIZAR TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD.
- UTILIZAR TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO.
- ATENDER AVISOS DE LLEGADA.
- ATENDER REQUERIMIENTOS.
- INSPECCIONAR LA CARGA.
- ATENDER A LAS AUTORIDADES Y REPRESENTANTES DE LA CARGA.
- RECIBIR CARGA PARA ALMACENAJE.
- REPORTAR NOVEDADES.
- LOCALIZAR MERCANCÍAS.
- SEGREGAR MERCANCÍAS.
- ATENDER PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL.
- ADMINISTRAR INVENTARIOS.
- APLICAR MÉTODOS DE VALORACIÓN.

- DESPACHAR PEDIDOS.
- OFRECER SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.

CONSULTAR Y ATENDER NORMAS LEGALES, AMBIENTALES, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

LEGISLACIÓN: REFERENTES NACIONALES, ENTIDADES DE CONTROL, TRAMITES.
NORMAS: LEGALES, AMBIENTALES, SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL.
LOGÍSTICA PORTUARIA: FUNDAMENTOS, PROCESOS, RECURSOS.
UNIDADES DE MEDICIÓN: ÁREA, VOLUMEN, PESO, DENSIDAD.
LUGARES DE ALMACENAMIENTO: FUNDAMENTOS, TIPOS, NORMAS TÉCNICAS, NORMAS DE SEGURIDAD, LAYOUT Y CODIFICACIÓN DE LAS ÁREAS.
ALMACENAMIENTO DE CARGA: FUNDAMENTOS, TIPOS, PROCEDIMIENTOS, ESTANTERÍAS, ROTULADO, MARCAS, FICHA TÉCNICA, MANEJO DE MATERIALES, CUSTODIA Y CONSERVACIÓN
PLANIMETRÍA, INTERPRETACIÓN DE PLANOS
CONDICIONES AMBIENTALES: TEMPERATURA, LUZ, HUMEDAD RELATIVA, VENTILACIÓN
SISTEMAS DE INFORMACIÓN: FUNDAMENTOS, TIPOS DE DATOS, TIPOS DE INFORMACIÓN, BASES DE DATOS, SISTEMAS DE CODIFICACIÓN, CRITERIOS PARA CREAR UN CÓDIGO, CÓDIGOS DE BARRAS (FUNDAMENTOS).
SISTEMAS EN EL PROCESO LOGÍSTICO, CAPTURA DE DATOS, PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, CICLO O PASOS EN EL PROCESAMIENTO DE DATOS, ORIGEN DE DATOS, REGISTRO DE DATOS, SUMARIO Y PREPARACIÓN DE REPORTES, COMUNICACIÓN DE DATOS, ALMACENAMIENTO DE DATOS, MÉTODOS DE PROCESAMIENTO DE DATOS, INTERNET, EDI, INTRANET, EXTRANET, FEDI, FIRMA DIGITAL, E-BUSINESS, SISTEMA GPS, TRAZABILIDAD, PUESTA AL DÍA DE LAS EXISTENCIAS POR INTERNET, SEGUIMIENTO DE LA ENTREGA, PRUEBA DE LA ENTREGA, EMISIÓN DE LA ORDEN DE EXPEDICIÓN, FACTURACIÓN POR INTERNET.
TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO: FUNDAMENTOS, TIPOS.
AVISO DE LLEGADA: FUNDAMENTOS, INFORMACIÓN GENERAL SOBRE LA CARGA(TIPO DE CARGA, PESO, VOLUMEN, CLASE, ESPACIO REQUERIDO, CUIDADOS ESPECIALES, ETC.).
ALISTAMIENTO: FUNDAMENTOS, RECURSOS(FÍSICOS Y HUMANOS) INSPECCIÓN A LA CARGA: FUNDAMENTOS, TIPOS, AUTORIDADES, REPRESENTANTES DE LA CARGA.
RECIBO DE LA CARGA: FUNDAMENTOS, DOCUMENTACIÓN, TARJA, REGISTRO DE LA INFORMACIÓN, REPORTE DE NOVEDADES.
LOCALIZACIÓN DE LA CARGA: FUNDAMENTOS, DISTRIBUCIÓN EN CENTROS DE ALMACENAMIENTO, CODIFICACIÓN INTERNA, TÉCNICAS DE MONITOREO, TRAZABILIDAD.
SEGREGACIÓN DE MERCANCÍAS: FUNDAMENTOS, REFERENTES TÉCNICOS Y LEGALES, TIPOS, TÉCNICAS, PROCEDIMIENTOS, SEGURIDAD INDUSTRIAL.
INVENTARIOS: FUNDAMENTOS, SISTEMAS DE INVENTARIO, MÉTODOS DE VALORACIÓN, GESTIÓN DE STOCKS, DESPACHOS RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE MERCANCÍAS.
DESPACHO DE PEDIDOS: FUNDAMENTOS, SISTEMA DE GESTIÓN.
SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: FUNDAMENTOS, EMBALAJE, DEVOLUCIONES, CONTROL CUALITATIVO DE LOS PRODUCTOS.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

CLASIFICA LOS OBJETOS APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE Y TÉCNICAS DE CLASIFICACIÓN APOYADO CON EQUIPOS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LOS OBJETOS.
VERIFICA LA DISPONIBILIDAD DE LOS ESPACIOS Y LOCALIZACIONES ASIGNADAS PARA LOS OBJETOS CON PRECISIÓN MANEJANDO ANÁLISIS ESPACIALES, CENTROS DE GRAVEDAD Y SOFTWARE ESPECIALIZADO, SEGÚN POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO. DE ACUERDO CON EL VOLUMEN, PESO Y CANTIDAD DE OBJETOS;
MANEJA LOS ARTÍCULOS Y SUSTANCIAS PELIGROSAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LAS NORMAS VIGENTES.
ORDENA LAS LOCALIZACIONES, ESPACIOS, ZONAS ASIGNADAS Y OBJETOS, APLICANDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE Y TÉCNICAS DE MANIPULACIÓN APOYADOS CON EQUIPOS Y SOFTWARE SEGÚN POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE ALMACENAMIENTO.
MANIPULA LOS OBJETOS Y EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD, TÉCNICAS DE

ALMACENAMIENTO.
COLOCA LOS OBJETOS DE MANERA ORGANIZADA EN LAS ZONAS Y ESPACIOS ASIGNADOS APLICANDO LAS TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO Y MANIPULACIÓN A TRAVÉS DE EQUIPOS ESPECIALIZADOS, SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE.
MANEJA LOS OBJETOS PERECEDEROS APLICANDO LAS BPM SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES Y LAS NORMAS DE HIGIENE Y POLÍTICAS DE CALIDAD.
REVISA Y VERIFICA LA CALIDAD DE LOS OBJETOS ALMACENADOS EN EL TIEMPO ESTABLECIDO Y CON LAS HERRAMIENTAS INDICADAS.
APLICA LAS TÉCNICAS DE CONSERVACIÓN DE LOS OBJETOS REFRIGERADOS, CONGELADOS, MEDIO AMBIENTE CONTROLANDO LAS DIFERENTES TEMPERATURAS Y ASPECTOS FÍSICOS AMBIENTALES, APOYADOS CON EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, SEGÚN NATURALEZA DE LA CARGA Y TIEMPOS ESTABLECIDOS.
VERIFICA CON RESPONSABILIDAD LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS, APLICANDO LAS NORMAS TÉCNICAS DE CALIDAD Y CONSERVACIÓN, A TRAVÉS DE LISTAS DE CHEQUEO Y PROCEDIMIENTOS DE INSPECCIÓN ESTABLECIDOS, SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
ALISTA LOS EQUIPOS E INSTALACIONES Y BODEGAS PARA REALIZAR LA TOMA FÍSICA DE INVENTARIOS SEGÚN LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA, LAS FECHAS DE CORTES, TIPOS DE INVENTARIOS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
REALIZA EL CONTEO DE LOS OBJETOS APLICANDO LAS TÉCNICAS Y MÉTODOS ESTABLECIDOS CON EL APOYO DE EQUIPOS Y SOFTWARE ESPECIALIZADOS SEGÚN PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.
INFORMA LOS RESULTADOS DEL PROCESO DE CONTEO FÍSICO REGISTRANDO LAS INCONSISTENCIAS ENCONTRADAS FRENTE AL TEÓRICO ACTUALIZANDO LOS DATOS EN EL INSTRUMENTO SEÑALADO EN EL TIEMPO DETERMINADO SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
APLICA TÉCNICAS DE REPOSICIÓN DE INVENTARIOS FÍSICOS, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.
MANEJA LOS OBJETOS QUE PRESENTAN ALTO RIESGO DE SAQUEO, DE ACUERDO CON LAS INSTRUCCIONES SEÑALADAS.
ALIMENTA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LOS INVENTARIOS, DE LOS OBJETOS ALMACENADOS EN LOS FORMATOS Y LA INFORMACIÓN ESTABLECIDA UTILIZANDO LOS EQUIPOS Y SOFTWARE ESPECIALIZADO, EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

EL PROGRAMA REQUIERE DE UN EQUIPO DE INSTRUCTORES TÉCNICOS, CONFORMADO POR: PROFESIONAL, TECNÓLOGO O TÉCNICO EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN RELACIONADOS CON INGENIERÍAS (OPCIÓN1). LOGÍSTICA Y TRANSPORTE INTERNACIONAL DE MERCANCÍAS, GESTIÓN PORTUARIA, GESTIÓN LOGÍSTICA, OPERACIONES PORTUARIAS COMERCIALES, ADMINISTRACIÓN PORTUARIA, (OPCIÓN 2). O PROFESIONES AFINES, CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL EN LA NORMA OPERACIÓN DEL EQUIPO MONTACARGAS. PROFESIONAL EN ÁREA DE HUMANIDADES (OPCIÓN 3)

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

CON EXPERIENCIA LABORAL DE TRES (3) AÑOS EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ALMACENAMIENTO DE OBJETOS.

4.8.3 Competencias:

FORMULAR, EJECUTAR Y EVALUAR PROYECTOS.
TRABAJAR EN EQUIPO.
ESTABLECER PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS.
MANEJAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS ASOCIADAS AL ÁREA OBJETO DE LA FORMACIÓN.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	OPERAR MONTACARGAS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL EQUIPO Y NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	270101088
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	OPERAR MONTACARGAS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL EQUIPO Y NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	220 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
INSPECCIONAR LOS COMPONENTES DEL MONTACARGAS, LOS SISTEMAS MECÁNICOS Y LOS CONTROLES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD DE SEGURIDAD Y PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS EN LOS MANUALES DEL FABRICANTE.
UBICAR EN EL SITIO DE TRABAJO EL MATERIAL MANIPULADO CON EL MONTACARGAS REPORTANDO LAS FALLAS Y RIESGOS ENCONTRADOS EN LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS Y DEL ÁREA DE TRABAJO SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE.
OPERAR EL MONTACARGAS EN EL CARGUE Y DESCARGUE DE MATERIALES, DESPLAZAMIENTO DE CARGAS, APILAMIENTO DE CARGAS, ACERCAMIENTO, LEVANTE, TRANSPORTE Y APILAMIENTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD DE SEGURIDAD EN LA OPERACIÓN.
IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL MONTACARGAS DE ACUERDO CON LOS RIESGOS Y NORMAS DE SEGURIDAD EN LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

VERIFICAR LA POSICIÓN DEL MONTACARGAS PARA LA INSPECCIÓN DE ACUERDO CON EL MANUAL DE OPERACIÓN.
DETECTAR Y CORREGIR LAS DESVIACIONES EN LOS NIVELES Y CARACTERÍSTICAS DE LOS FLUIDOS DEL MONTACARGAS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE.
COMPROBAR EL ESTADO DE LOS COMPONENTES, SISTEMAS MECÁNICOS Y CONTROLES DEL MONTACARGAS DE ACUERDO AL MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO.
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LAS PRÁCTICAS DE TRABAJO EL USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EN LA INSPECCIÓN Y OPERACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.
REALIZAR EL ENCENDIDO Y APAGADO DEL MONTACARGAS DE ACUERDO CON LA TÉCNICA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL MANUAL DEL EQUIPO.
REALIZAR LAS PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS MECÁNICOS, CONTROLES Y COMPONENTES DEL MONTACARGAS EN LOS PUNTOS CRÍTICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE OPERACIÓN.
REPORTAR EL RESULTADO DE LA INSPECCIÓN DEL MONTACARGAS CUMPLIENDO CON LA LISTA DE CHEQUEO Y ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS.
EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DIARIO BAJO SU RESPONSABILIDAD DE ACUERDO CON EL MANUAL DE MANTENIMIENTO Y NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.
REALIZAR EL ACERCAMIENTO Y LEVANTE DE CARGAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICAS DE OPERACIÓN ESTABLECIDAS EN EL MANUAL.
VERIFICAR QUE EL PESO Y VOLUMEN DE LA CARGA MANIPULADA CON EL EQUIPO ESTÁ DENTRO DE LAS

LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD DEL MANUAL.
REALIZAR EL DESPLAZAMIENTO DEL EQUIPO CON CARGA CONFORME AL MANUAL DE OPERACIÓN Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.
REALIZAR EL DESPLAZAMIENTO DEL MONTACARGAS EN ZONAS PENDIENTES CUMPLIENDO CON LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y TÉCNICAS DE OPERACIÓN ESTABLECIDAS.
REALIZAR EL APILAMIENTO DE LAS CARGAS O MATERIAL DE CUMPLIENDO CON LAS TÉCNICAS Y MÉTODOS ESTABLECIDOS EN EL MANUAL DE OPERACIÓN.
VERIFICAR QUE EL MATERIAL MANIPULADO CON EL MONTACARGAS CORRESPONDE CON LO INDICADO EN LA PROGRAMACIÓN U ORDEN DE TRABAJO.
VERIFICAR QUE LAS MEDIDAS CORRECTIVAS TOMADAS EN LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS CORRESPONDEN CON LAS TÉCNICAS DE OPERACIÓN Y SEGURIDAD ESTABLECIDAS.
DETECTAR Y REPORTAR LAS FALLAS PRESENTADAS EN EL EQUIPO DURANTE LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
IDENTIFICAR E INFORMAR LOS FACTORES DE RIESGO EN LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS EN LAS ÁREAS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS.
VERIFICAR QUE LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS, LAS PRÁCTICAS DE TRABAJO Y EL USO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL CUMPLEN CON LAS NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

MONTACARGAS: FUNDAMENTOS, CARACTERÍSTICAS BÁSICAS, TIPOS, PARTES, SISTEMAS DEL MONTACARGAS (MOTRIZ, HIDRÁULICO, ELÉCTRICO, DE FRENOS, DE DIRECCIÓN),
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DIARIO (CHEQUEO DEL MONTACARGAS): MANUAL DEL FABRICANTE, LISTA DE CHEQUEO (DEFINICIÓN, TIPOS, USO), INSPECCIÓN Y ENCENDIDO DEL MONTACARGAS, PROCEDIMIENTOS DE COMPROBACIÓN, VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LOS CONTROLES, PEDALES, ALARMAS, Y SISTEMAS DE ADVERTENCIA DEL MONTACARGAS, ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y NORMAS DE SEGURIDAD.
APAREJOS: DEFINICIÓN, USO, DISPOSICIÓN FINAL, NORMAS DE SEGURIDAD.
ÁREA DE TRABAJO: DEFINICIÓN, CONDICIONES ADECUADAS DE TRABAJO, NORMAS DE SEGURIDAD, VERIFICACIÓN.
ELEMENTOS DE TRINCA Y ACCESORIOS: DEFINICIÓN, USO DE ACUERDO A OPERACIÓN, NORMAS DE SEGURIDAD, DISPOSICIÓN FINAL.
FLUIDOS, COMBUSTIBLES Y REFRIGERANTES DEL MONTACARGAS: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, NIVELES, MEDICIÓN.
CARACTERÍSTICAS, FUNCIONAMIENTO Y ESTADO GENERAL DE: TREN DE POTENCIA, MÁSTIL Y HORQUILLAS, CADENAS DE LEVANTAMIENTO, EXTENSIÓN DE RESPALDO DE CARGA, CONTROLES, MOTOR, TREN DE POTENCIA.
ESPECIFICACIONES Y VERIFICACIÓN DE: PERNOS DEL CILINDRO DE INCLINACIÓN, CALIBRACIÓN Y ESTADO DE LAS LLANTAS, CONDICIÓN DE LOS RINES Y AJUSTE DE TUERCAS.
PANEL DE INSTRUMENTOS: TIPOS DE ALARMAS, FALLAS, INTERPRETACIÓN DE SIMBOLOGÍA Y LUCES INDICADORAS DEL MONTACARGAS.
PLACA DE CAPACIDAD Y ETIQUETAS DE ADVERTENCIA: CLASES, INTERPRETACIÓN Y LECTURA,
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS: FUNDAMENTOS, IMPORTANCIA, USO.
CARGA: TIPOS, ETIQUETAS, CENTROS DE GRAVEDAD, CENTRO DE CARGA Y MANEJO DEL DIAGRAMA O PLACA DE CAPACIDADES DEL MONTACARGAS.
TÉCNICAS: PROCEDIMIENTOS Y CONDICIONES PARA EL LEVANTAMIENTO Y MANIPULACIÓN DE CARGAS; PROCEDIMIENTOS PARA ESTIBA/DESESTIBA DE OBJETOS; PARA EL DESPLAZAMIENTO DEL MONTACARGAS EN DIFERENTES ÁREAS CON EQUIPO CARGADO Y VACÍO.
UNIDADES DE MEDIDA DE: PESO, PRESIONES, VOLUMEN Y PENDIENTES.
RIESGO EN LA OPERACIÓN: IDENTIFICACIÓN, PROCEDIMIENTOS, REPORTES.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

IDENTIFICA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA CARGA PARA EL ALISTAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
CLASIFICA LOS EQUIPOS DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA CARGA.
DECIDE LOS TIPOS DE ESTIBAS Y PALETIZADOS DE ACUERDO AL MONTACARGAS Y MEDIO DE TRANSPORTE.
APLICA LAS MEDIDAS DE MAGNITUD DE ACUERDO AL TIPO DE CARGA A MOVILIZAR.
DETERMINA LAS MEDIDAS DE PESO Y VOLUMEN DE ACUERDO CON EL L TIPO DE CARGA.
DEDUCE EL ALISTAMIENTO DE EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES ATMOSFÉRICAS DE LA BODEGA.
DETERMINA LAS TÉCNICAS DE CONSULTA DE PLANOS DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.
IDENTIFICA LOS MÉTODOS PARA ESTIMAR RECORRIDOS SEGÚN NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
CLASIFICA LOS TIPOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA CARGA.
ORGANIZA LAS RUTAS Y RUTEROS DE ACUERDO AL ORIGEN Y DESTINO DE LA CARGA.
ESTABLECE EL PLAN DE RUTAS EN LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS Y MEDIOS DE TRANSPORTE.
CLASIFICA EN FORMA ORDENADA LOS TIPOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DE LA CARGA.
CLASIFICA LOS DIFERENTES RIESGOS QUE SE PUEDAN GENERAR DE ACUERDO AL TIPO DE CARGA A TRANSPORTAR.
DISTINGUE LOS MANUALES QUE LA ORGANIZACIÓN DISPONE PARA EL MANEJO DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.
IDENTIFICA LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL QUE OPERAN PARA LOS PROCESOS DE MOVILIZACIÓN DE LA CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
SELECCIONA LAS INSTRUCCIONES RELACIONADAS CON EL MANEJO DE LOS EQUIPOS SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE.
RECONOCE LAS NORMAS DE TRÁNSITOS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA RESPONDER POR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.
ATIENDE LAS NORMAS DE SEGURIDAD DE LA CARGA PARA SU MOVILIZACIÓN GARANTIZANDO LA INTEGRIDAD, CALIDAD Y BENEFICIO DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.
INTERPRETA LAS NORMAS DE TRÁNSITO, NACIONALES E INTERNACIONALES PARA MANIOBRAR LOS MEDIOS DE TRANSPORTE ASIGNADOS A SU RESPONSABILIDAD DENTRO Y FUERA DE LA BODEGA SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.
ATIENDE LAS NORMAS DE TRÁNSITO, NACIONALES E INTERNACIONALES PARA MANIOBRAR LOS MEDIOS DE TRANSPORTE.
ATIENDE LAS NORMAS DE ASEGURAMIENTO DE LA CARGA EN LOS PROCESOS DE TRANSPORTE QUE LE HAN SIDO CONFIADAS PARA SU MANEJO.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

EL PROGRAMA REQUIERE DE UN EQUIPO DE INSTRUCTORES TÉCNICOS, CONFORMADO POR: PROFESIONAL, TECNÓLOGO O TÉCNICO EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN RELACIONADOS CON INGENIERÍAS (OPCIÓN1). LOGÍSTICA Y TRANSPORTE INTERNACIONAL DE MERCANCÍAS, GESTIÓN PORTUARIA, GESTIÓN LOGÍSTICA, OPERACIONES PORTUARIAS COMERCIALES, ADMINISTRACIÓN PORTUARIA, (OPCIÓN 2) O PROFESIONES AFINES, CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL EN LA NORMA OPERACIÓN DEL EQUIPO MONTACARGAS. PROFESIONAL EN ÁREA DE HUMANIDADES (OPCIÓN 3)

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

CON EXPERIENCIA LABORAL DE TRES (3) AÑOS EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ALMACENAMIENTO DE OBJETOS.

4.8.3 Competencias:

FORMULAR, EJECUTAR Y EVALUAR PROYECTOS.
TRABAJAR EN EQUIPO.
ESTABLECER PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS.
MANEJAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS ASOCIADAS AL ÁREA OBJETO DE LA FORMACIÓN.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201500
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	5 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.
ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.
RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA
GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.
INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.
DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.
CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.
APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.
GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.
ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.
GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

Establecer relaciones interpersonales dentro de criterios de libertad, justicia, respeto, responsabilidad, tolerancia y solidaridad.
Analizar de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas.
Argumentar y acoger los criterios que contribuyen a la resolución de problemas
Proponer alternativas creativas, lógicas y coherentes que posibiliten la resolución de problemas
Desarrollar actividades de autogestión orientadas hacia el mejoramiento personal
Abordar procesos de trabajo colaborativo orientados hacia la construcción colectiva en contextos sociales y productivos.
Armonizar los componentes racionales y emocionales en el desarrollo de los procesos de trabajo colectivo.
Identificar e integrar los elementos de su contexto que le permiten redimensionar su proyecto de vida.
Vivenciar su proyecto de vida en el marco del Desarrollo Humano Integral y sustentable.
Facilitar los procesos de comunicación entre los miembros de la comunidad educativa.
Establecer procesos comunicativos asertivos que posibiliten la convivencia en los contextos social y productivo
Resolver conflictos mediante el uso de la racionalidad, la argumentación y la asertividad.
Establecer acuerdos mediante el uso de procesos comunicativos, racionales y argumentados orientados hacia la resolución de problemas.
Aportar elementos para la construcción colectiva del conocimiento
Optimizar los recursos requeridos en el desarrollo de sus actividades formativas y productivas.
Contribuir en el cuidado y uso de los elementos que integran su entorno formativo y laboral.
Disponer los residuos teniendo en cuenta las normas de clasificación de los mismos.
Mantener limpio y ordenado el lugar donde desarrolla sus actividades formativas y productivas
Diligenciar la ficha antropométrica según las técnicas de valoración.
Registrar los resultados del test de acuerdo con los formatos establecidos.
Analizar los resultados del test de acuerdo con los baremos.
Interpretar métodos de entrenamiento físico según sistemas establecidos.
Definir los tiempos de aplicación de cada ejercicio según los resultados del test.
Determinar el número de series y repeticiones de cada ejercicio según el resultado del test.
Establecer los tiempos de pausas de acuerdo a los métodos de entrenamiento.
Interpretar las cargas de trabajo ergonómicas y psicosociales según la naturaleza del desempeño laboral
Determinar los ejercicios específicos para la prevención del riesgo ergonómico y psicosocial.
Seleccionar los elementos, materiales, equipos e implementos según el plan de acondicionamiento físico.
Aplicar el plan de acondicionamiento físico según el diagnóstico establecido.
Analizar las ventajas de la actividad física en la dimensión Biopsicosocial según su criterio.
Interpretar los beneficios que se adquieren para su rendimiento en el desempeño laboral.
Organizar actividades orientadas al desarrollo de programas recreodeportivos según las necesidades de su entorno.
Ejecutar e integrar acciones encaminadas a la promoción y participación en los eventos de acuerdo con las políticas de bienestar.
Identificar las técnicas de coordinación motriz fina y gruesa relacionadas para el desarrollo de las competencias definidas en su perfil ocupacional.
Seleccionar técnicas que le permitan potencializar su capacidad de reacción mental, y mejorar sus destrezas motoras según la naturaleza propia del entorno laboral.
Valorar las técnicas y procedimientos necesarios para lograr su desempeño psicomotriz de acuerdo con el área ocupacional.
Implementar las técnicas y procedimientos para lograr mayor productividad en su desempeño laboral.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

- Relaciones interpersonales: Conceptos, tipología.
- Sociedad y Cultura: Concepto, relaciones
- Conceptos de:
- Libertad, justicia, respeto, responsabilidad, tolerancia y solidaridad
- Alteridad
- Dignidad humana
- Derechos Humanos
- Principios y Valores éticos universales
- Normas de convivencia
- Constitución Política de Colombia
- Criticidad
- Pensamiento creativo
- Inteligencias múltiples
- Formulación y Resolución de problemas
- Procesos de Interpretación, Argumentación y Proposición.
- Objetividad-Subjetividad-Intersubjetividad
- Toma de decisiones
- Asertividad
- Lógica
- Coherencia
- Autonomía
- Desarrollo Humano Integral
- Motivación y Auto aprendizaje
- Trabajo en Equipo
- Racionalidad

- Inteligencia Emocional
- Entorno y Contexto
- Conocimiento de sí mismo
- Proyecto de Vida
- Resiliencia
- Comunicación: Concepto, proceso, componentes y funciones
- Comunicación Verbal
- Comunicación No Verbal Kinésica
- Comunicación No Verbal Proxémica
- Comunicación No Verbal Paralinguística
- Convivencia
- Empatía
- Resolución de Conflictos
- Conocimiento: Concepto, tipologías
- Conocimiento Científico
- Recurso renovables y no renovables
- Conceptos: Ecología, Medio Ambiente.
- Desarrollo Sostenible
- Normatividad Ambiental
- Utilización de Tecnologías más Limpias
- Problemáticas Urbanas
- Desarrollo a Escala Humana

Conceptos de público y privado
Ficha antropométrica: definición, características, clasificación, aplicaciones, tipos.
Técnicas de valoración: definición, tipos, características , selección, aplicación, formulas, baremos, índices
Test: Definición, clases, características, aplicaciones.

- Formatos: Clases, Características, Técnicas de diligenciamiento.

Baremos: Definición, Clases, Características, Interpretación.
Métodos de entrenamiento físico: Definiciones, Clasificación, Características y Aplicación.
Sistemas: Definición, características, aplicación, clasificación.

Series: Definición, Aplicación, Clases
Repetición: Definición y aplicación
Ejercicio: Definición, Clases, Tiempos de aplicación, Condición, Características, Beneficios.
Cargas de trabajo: Definición, Función, Aplicación, Riesgos, Clasificación.
Manejo.
Ergonomía: Definición, Función, Clasificación, Limitantes, Beneficios, Estándares.
Riesgo ergonómico: Definición, características, manejo, medición, análisis
Riesgo Psicosocial: Definición, Características, Manejo, Medición, Análisis.
Desempeño laboral: Definición, Duración, Cuidados, Clasificación.
Prevención de riesgos ocupacionales: Concepto, Beneficios.
Actividad física: definición ,características, componentes, ventajas
Biopsicosocial: definición, dimensión, aplicación, características. Desarrollo.
Beneficios: definición, características, clases, ventajas.
Rendimiento laboral: definición, aplicación, características, desarrollo, requerimientos.
Motricidad: definición, clasificación, aplicación, teorías, características, métodos, beneficios, desarrollo.
Programas deportivos: definición, clasificación, aplicación, estrategias de desarrollo, objetivos, clases, requerimientos, ventajas y desventajas.
Recreación: definición, clases, métodos, aplicaciones, estrategias, características.
Integrar: definición, métodos, beneficios, características.
Bienestar laboral: definición, clasificación, alcances, estrategias de desarrollo, cobertura, requerimientos.
Competencias laborales: definición, características, desarrollo y requerimient

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Establece relaciones interpersonales dentro de criterios de libertad, justicia, respeto, responsabilidad, tolerancia y solidaridad según principios y valores universales.
Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos de los contextos productivos y sociales.
Argumenta y acoge objetivamente los criterios que contribuyen a la resolución de problemas según requerimientos del proceso formativo en función de las demandas concretas de los contextos productivos y sociales.
Propone alternativas creativas, lógicas y coherentes que posibiliten la resolución de problemas según la demanda del contexto social y productivo.
Desarrolla actividades de autogestión orientadas hacia el mejoramiento personal según los requerimientos del proceso formativo.
Aborda procesos de trabajo colaborativo orientados hacia la construcción colectiva según los requerimientos de los contextos sociales y productivos.
Armoniza los componentes racionales y emocionales en el desarrollo de los procesos de trabajo colectivo según normas de convivencia.
Identifica e integra los elementos de su contexto que le permiten redimensionar su proyecto de vida.
Vivencia su proyecto de vida en el marco del Desarrollo Humano Integral según competencias ciudadanas.
Se comunica fácilmente con los miembros de la comunidad educativa según protocolos y normas de convivencia institucional.
Establece procesos comunicativos asertivos que posibilitan la convivencia en los contextos social y productivo de acuerdo con las competencias ciudadanas.
Resuelve conflictos mediante el uso de la racionalidad, la argumentación y la asertividad.
Establece acuerdos mediante el uso de procesos comunicativos, racionales y argumentados orientados hacia la resolución de problemas según normas y protocolos institucionales.
Aporta elementos en la construcción colectiva del conocimiento según la naturaleza del problema.
Optimiza los recursos requeridos en el desarrollo de sus actividades formativas y productivas según normas institucionales.
Contribuye en el cuidado y uso de los elementos que integran su entorno formativo y laboral según normas institucionales.
Dispone los residuos teniendo en cuenta las normas de clasificación de los mismos.
Mantiene limpio y ordenado el lugar donde desarrolla sus actividades formativas y productivas según

estándares de protección ambiental.
Aplica los test de condición física según técnicas de medición.
Selecciona los ejercicios para el plan de acondicionamiento físico de acuerdo con los métodos de entrenamiento físico.
Elabora el plan de acondicionamiento físico, según sistemas de entrenamiento físico
Diagnóstica los riesgos ergonómicos y psicosociales de su desempeño laboral según normas de salud ocupacional.
Selecciona las técnicas de cultura física para prevenir riesgos ergonómicos y psicosociales según naturaleza y complejidad del desempeño laboral.
Implementa técnicas de cultura física para la prevención de riesgos ergonómicos y psicosociales teniendo en cuenta la naturaleza y complejidad del desempeño laboral.
Valora el impacto de la cultura física en el mejoramiento de la calidad de vida y su efecto en el entorno familiar social y productivo teniendo en cuenta su proyecto de vida.
Implementa estrategias que le permitan liderar actividades físicas deportivas y culturales en contexto social y productivo teniendo en cuenta las competencias ciudadanas.
Participa en actividades que requieren coordinación motriz fina y gruesa de forma individual y grupal teniendo en cuenta la naturaleza y complejidad del desempeño laboral.
Aplica técnicas y procedimientos orientados al perfeccionamiento de la psicomotricidad frente a los requerimientos de su desempeño laboral.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación de diferentes profesionales asociados a perfiles académicos relacionados con los resultados de aprendizajes específicos, así:

Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas.

Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en Ciencias Humanas.
- Profesional educación física, recreación y deportes.
- Profesional ciencias de la salud ocupacional.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

Tener experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de 2 años en el área de desarrollo humano con el enfoque basado en competencias laborales.

4.8.3 Competencias:

Gestionar procesos de desarrollo humano según las particularidades de los contextos sociales y productivos.
Interactuar idóneamente consigo mismo con los demás y con la naturaleza según los contextos sociales y productivos.
Promover el desarrollo de las actividades físicas que posibiliten el desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	REALIZAR EL CARGUE Y DESCARGUE DE LOS OBJETOS SEGÚN LAS NORMAS SEGURIDAD E HIGIENE Y TÉCNICAS ESTABLECIDAS.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	210101011
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	REALIZAR EL CARGUE Y DESCARGUE DE LOS OBJETOS SEGÚN NORMAS Y TÉCNICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	100 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
DESCARGAR LOS OBJETOS DE LOS MEDIOS DE TRANSPORTE, CONFORME A LAS INSTRUCCIONES RECIBIDAS, TÉCNICAS DE MANIPULACIÓN, SEGURIDAD E HIGIENE.
VERIFICAR LA UBICACIÓN DE LOS OBJETOS EN EL SITIO DE ALMACENAMIENTO Y SOBRE LOS MEDIOS DE TRANSPORTE, DE ACUERDO AL PLAN DE OPERACIONES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
PREPARAR EL MONTACARGAS, SUS ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE APOYO REQUERIDOS PARA EL CARGUE Y DESCARGUE DE LOS OBJETOS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD.
UBICAR LOS OBJETOS EN LOS MEDIOS DE TRANSPORTE, TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS DE DISTRIBUCIÓN, CENTRO DE GRAVEDAD Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

INTERPRETAR LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES, TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE Y NORMAS AMBIENTALES.
IDENTIFICAR LOS TIEMPOS DE DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN, CONFORME A INDICADORES.
INSPECCIONAR EL ESTADO DEL SITIO DE TRABAJO, CONFORME A PROCEDIMIENTOS, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE, FITOSANITARIOS.
VERIFICAR LOS SITIOS DE ALMACENAMIENTO DE LOS OBJETOS, TENIENDO EN CUENTA CONDICIONES PREVIAS DE LA INFRAESTRUCTURA Y NORMAS DE SEGURIDAD.
IDENTIFICAR EL ESPACIO NECESARIO PARA DISTRIBUIR LA CARGA, TENIENDO EN CUENTA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES, PROCEDIMIENTOS, NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD.
VERIFICAR LA PREPARACIÓN DE LOS EQUIPOS, APAREJOS Y HERRAMIENTAS PARA LA MANIPULACIÓN DE LA CARGA, CONFORME A PROGRAMACIÓN, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMAS DE SEGURIDAD.
IDENTIFICAR LOS MEDIOS DE TRANSPORTE PARA SU CARGUE Y/O DESCARGUE, CONFORME A SU CLASIFICACIÓN, NORMAS LEGALES Y NORMAS DE SEGURIDAD.
INTERPRETAR EL PLAN DE RUTAS, TENIENDO EN CUENTA DISEÑO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE.
VERIFICAR Y REGISTRAR CONDICIONES ATMOSFÉRICAS, CONFORME A PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMAS DE SEGURIDAD.
INSPECCIONAR LA CARGA A RECIBIR Y/O A DESPACHAR, DE ACUERDO CON PROGRAMACIÓN DE RECIBOS O DESPACHOS, PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE SEGURIDAD. IDENTIFICAR LAS UNIDADES DE CARGA, CONFORME A OPERACIÓN A REALIZAR, PROCEDIMIENTOS, NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD.
IDENTIFICAR Y UTILIZAR LOS SÍMBOLOS DE MANIPULACIÓN DE LA CARGA, CONFORME A PROCEDIMIENTOS, TÉCNICAS DE MANIPULACIÓN; NORMAS DE HIGIENE, FITOSANITARIAS Y DE SEGURIDAD.
EMBALAR Y/O DESEMBALAR LA CARGA, CONFORME A NECESIDADES, TÉCNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD.
ETIQUETAR LOS EMBALAJES, TENIENDO EN CUENTA CONTENIDO Y NORMAS ESTABLECIDAS.
INTERPRETAR CÓDIGO IMDG, ROMBO NFPA, NÚMERO DE LA ONU, CONFORME A MATERIALES PELIGROSOS A

MANIPULAR Y HOJA DE DATOS DE SEGURIDAD.
RECONOCER EL CENTRO DE GRAVEDAD DE LAS CARGAS A MANIPULAR, DE ACUERDO AL TIPO DE CARGA, OPERACIÓN A REALIZAR Y NORMAS DE SEGURIDAD.
UTILIZAR LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE, PARA REALIZAR LA MANIPULACIÓN DE LA CARGA, TENIENDO EN CUENTA TIPOS DE DOCUMENTOS, PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE SEGURIDAD.
IDENTIFICAR LAS SISTEMA MÉTRICO DECIMAL: FUNDAMENTOS, UNIDADES (LONGITUD, MASA, CAPACIDAD, SUPERFICIE, VOLUMEN), CONVERSIONES MATEMÁTICAS. PESO NETO, PESO BRUTO, PESO TARA, TOLERANCIAS.
CONTROLAR EL PESAJE DE LA CARGA, TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS, SISTEMAS, FACTOR DE ESTIBA, REGISTROS, INFORMES, NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD.
UTILIZAR APAREJOS PARA EL IZAJE Y TRINCA DE LA CARGA, TENIENDO EN CUENTA TIPOS, CARACTERÍSTICAS, CONDICIONES, TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA SU USO, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE, NORMAS FITOSANITARIAS.
MANIPULAR LOS EMBALAJES CON LAS HERRAMIENTAS Y EQUIPOS ADECUADOS, CONFORME A PROCEDIMIENTOS, NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD.
SEGREGAR DIVERSOS TIPOS DE CARGA, CONFORME A PROGRAMACIÓN Y NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.
CARGAR Y DESCARGAR LOS OBJETOS DE LOS VEHÍCULOS, TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE Y FITOSANITARIOS.
VACIAR Y LLENAR UNIDADES DE CARGA COMO CONTENEDORES Y OTROS EMBALAJES, TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS DE CONSOLIDACIÓN Y DESCONSOLIDACIÓN, USO DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS, PERSONAL, NORMAS DE SEGURIDAD, AMBIENTAL Y DE HIGIENE.
TRINCAR Y DESTRINCAR LA CARGA SOBRE LOS VEHÍCULOS, CONFORME A NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD.
VERIFICAR LA ESTABILIDAD DEL VEHÍCULO, CONFORME A NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD.
DISTRIBUIR LA CARGA EN LOS ESPACIOS ASIGNADOS, TENIENDO EN CUENTA CODIFICACIÓN EN SITIO DE ALMACENAMIENTO, NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD.
ESTIBAR OBJETOS EN LOS ESPACIOS DE LOS SITIOS DE ALMACENAMIENTO Y DE LOS VEHÍCULOS, CONFORME A PLANO DE ESTIBA, HERRAMIENTAS, PROCEDIMIENTOS, NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD.
TRINCAR LA CARGA SOBRE LOS VEHÍCULOS, DE ACUERDO A TÉCNICAS, PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE SEGURIDAD.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

VERIFICACIÓN DE LA PREPARACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:
- FUNDAMENTOS, PROCEDIMIENTOS, NORMAS DE SEGURIDAD.

CARGA:
- FUNDAMENTOS, TIPOS, CLASES, CARACTERÍSTICAS, NATURALEZA, UNIDADES, CENTRO DE GRAVEDAD, CÓDIGO IMDG, ROMBO NFPA, NÚMERO DE LA ONU, SEGREGACIÓN DE DIVERSOS TIPOS DE CARGA, ETIQUETADO.

UNIDADES DE CARGA:
- FUNDAMENTOS, TIPOS, CLASES: PALLETS, REMOLQUES, CONTENEDORES, BULTOS.

DISTRIBUCIÓN DEL ESPACIO:
- FUNDAMENTOS, TÉCNICAS: ESTIBA DE OBJETOS PESADOS, TRINQUE DE LA CARGA SOBRE VEHÍCULOS; IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO DE GRAVEDAD DE LA CARGA, DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA: CODIFICACIÓN EN SITIO DE ALMACENAMIENTO. SITIOS DE ALMACENAMIENTO, CONDICIONES PREVIAS DE SITIOS DE ALMACENAMIENTO, ELEMENTOS PARA ESTIBAR, PROCEDIMIENTOS, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE.

EMBALAJES:
- FUNDAMENTOS, TIPOS, CLASIFICACIÓN, USO, NORMAS DE SEGURIDAD.

EQUIPOS:
- FUNDAMENTOS, TIPOS, CLASIFICACIÓN DE ACUERDO A SU USO, UBICACIÓN, NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD PARA SU USO.

MEDIOS DE TRANSPORTE:
- FUNDAMENTOS, TIPOS, CLASES, USO, NORMAS LEGALES, NORMAS DE SEGURIDAD.

MANIPULACIÓN:

- FUNDAMENTOS, TÉCNICAS, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS, PROCEDIMIENTOS PARA CARGUE Y DESCARGUE DE OBJETOS, INSPECCIÓN DEL ESTADO DEL SITIO DE TRABAJO, Y DE LA CARGA, TRINCADO DE CARGA SOBRE VEHÍCULOS, ESTABILIDAD DEL VEHÍCULO, PROCEDIMIENTOS PARA EMBALADO DE LA CARGA, UBICACIÓN DE LA CARGA EN SITIO DE ALMACENAMIENTO, SITIO DE TRABAJO (TIPOS Y CONDICIONES), REGISTROS DE MANIPULACIÓN: CARGUE Y DESCARGUE, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE, FITOSANITARIOS, CALIDAD.

SÍMBOLOS DE MANIPULACIÓN DE LA CARGA:
- FUNDAMENTOS, USO, TÉCNICAS, ETIQUETADO, IDENTIFICACIÓN DE LA CARGA: SÍMBOLOS, LEYENDAS, MARCAS, CONTRAMARCAS Y NÚMEROS, NORMAS DE HIGIENE, FITOSANITARIAS, CALIDAD, DOCUMENTACIÓN, ETIQUETADO DE CONTENEDORES, VERIFICACIÓN DE CONDICIÓN DE EMBALAJES, PROCEDIMIENTOS DE ETIQUETADO.

VACIADO Y LLENADO DE CONTENEDORES Y OTROS EMBALAJES:
- FUNDAMENTOS, TÉCNICAS, CONSOLIDACIÓN Y DESCONSOLIDACIÓN, USO DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS, PERSONAL, NORMAS DE SEGURIDAD, AMBIENTAL E HIGIENE.

DOCUMENTACIÓN:
- FUNDAMENTOS, ÓRDENES DE SERVICIO, ORDENES DE DESPACHO Y RECIBO, DOCUMENTOS DE EMBARQUE Y DESEMBARQUE, LISTADO DE CARGA, REGISTROS DE CARGA, COMODATO, PROCEDIMIENTOS.

SISTEMA MÉTRICO DECIMAL:
- FUNDAMENTOS, UNIDADES (LONGITUD, MASA, CAPACIDAD, SUPERFICIE, VOLUMEN), CONVERSIONES MATEMÁTICAS. PESO NETO, PESO BRUTO, PESO TARA, TOLERANCIAS.

CONDICIONES ATMOSFÉRICAS:
- FUNDAMENTOS, PROCEDIMIENTOS DE VERIFICACIÓN, REGISTRO DE TEMPERATURAS, NORMAS DE SEGURIDAD.

ESTIBA DE LA CARGA:
- FUNDAMENTOS, TÉCNICAS, HERRAMIENTAS, NORMAS DE SEGURIDAD.

PESAJE DE LA CARGA:
- FUNDAMENTOS, TÉCNICAS, SISTEMAS, CONTROL, FACTOR DE ESTIBA, REGISTROS, INFORMES, NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD.

COMUNICACIÓN:
- FUNDAMENTOS, TÉCNICAS, HERRAMIENTAS, PROTOCOLOS, PROCEDIMIENTOS, SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

ERGONOMÍA:
- FUNDAMENTOS, POSICIÓN DEL CUERPO EN DIFERENTES LABORES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS ADECUADOS PARA LA MANIPULACIÓN DE LA CARGA, NORMAS DE SEGURIDAD.

PLAN DE RUTAS:
- FUNDAMENTOS, DISEÑO, USO, COMUNICACIÓN, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE.

APAREJOS:
- FUNDAMENTOS, TIPOS (CABLES, SINTÉTICOS, CADENAS), CLASIFICACIÓN (IZAJE Y TRINQUE), TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA SU USO, RESISTENCIA, VERIFICACIÓN DEL ESTADO, MANTENIMIENTO, DISPOSICIÓN FINAL, ELIMINACIÓN, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE, NORMAS FITOSANITARIAS.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES:
- FUNDAMENTOS, DISEÑO, INTERPRETACIÓN, NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE, NORMAS AMBIENTALES Y DE CALIDAD.

TIEMPOS DE CARGUE Y DESCARGUE:

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

UTILIZA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA MANIPULACIÓN DE LA CARGA EN EL SITIO DE TRABAJO DE MANERA SEGURA.

AJUSTA SU DESEMPEÑO CONFORME AL TIEMPO PRESUPUESTADO.

VERIFICA LAS CONDICIONES DEL SITIO DE TRABAJO PARA DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES DE MANIPULACIÓN DE CARGA, DE MANERA SEGURA.

INSPECCIONA LOS SITIOS DE ALMACENAMIENTO DE LOS OBJETOS, CUMPLIENDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y DE SEGURIDAD.

SELECCIONA EL ESPACIO PARA DISTRIBUIR LA CARGA, DE ACUERDO AL VOLUMEN DE LA MISMA.

CONFIRMA EL ESTADO DE LOS EQUIPOS, APAREJOS Y HERRAMIENTAS PARA LA MANIPULACIÓN DE LA

UTILIZANDO LA LISTA DE CHEQUEO RESPECTIVA.
VERIFICA CUÁLES MEDIOS DE TRANSPORTE SERÁN CARGADOS O DESCARGADOS, UTILIZANDO LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES.
RECONOCE LAS RUTAS POR DONDE TRANSITARÁN LOS EQUIPOS CON LA CARGA.
INFORMA DE LAS CONDICIONES ATMOSFÉRICAS ANTES DE INICIAR OPERACIONES.
VERIFICA LAS CONDICIONES DE LA CARGA A RECIBIR Y/O A DESPACHAR PARA ESTABLECER CONDICIONES ADECUADAS PARA MANIPULAR LOS OBJETOS.
INTERPRETA Y UTILIZAR LOS SÍMBOLOS DE MANIPULACIÓN DE LA CARGA PARA LA CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EMBALAJES.
PROTEGE LOS OBJETOS EMBALÁNDOLOS PARA SU TRANSPORTE O ALMACENAMIENTO.
DESEMBALA LA CARGA PARA SU DESUNITARIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES.
UTILIZA ETIQUETAS PARA IDENTIFICAR LAS CONDICIONES DE MANIPULACIÓN DE LOS EMBALAJES.
UTILIZA LA INFORMACIÓN DEL CÓDIGO IMDG, ROMBO NFPA, NÚMERO DE LA ONU Y HOJA DE DATOS DE SEGURIDAD PARA MANIPULAR MATERIALES PELIGROSOS.
IDENTIFICA EL CENTRO DE GRAVEDAD DE LAS CARGAS A MANIPULAR PARA EVITAR AVERÍAS A LA CARGA Y REALIZAR UNA BUENA ESTIBA.
VERIFICA LOS DOCUMENTOS SOPORTE DE LA CARGA PARA DESPACHARLA O RECIBIRLA.
INTERPRETA Y REALIZA LAS CONVERSIONES DE LAS UNIDADES DEL SISTEMA MÉTRICO DECIMAL.
VERIFICA LA REALIZACIÓN DEL PESAJE DE LA CARGA, PARA CORROBORAR LOS DATOS REGISTRADOS EN LOS DOCUMENTOS SOPORTE.
INSTALA AL EQUIPO LOS APAREJOS PARA EL IZAJE Y TRINCA DE LA CARGA GUARDANDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD PARA TAL FIN.
LEVANTA, TRASLADA Y COLOCA LOS EMBALAJES DE MANERA SEGURA HACIA LOS SITIOS DE ALMACENAMIENTO.
ATIENDE A LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD PARA SEGREGAR DIVERSOS TIPOS DE CARGA.
DISPONE LAS CARGAS SOBRE LOS VEHÍCULOS Y LOS RETIRA DE LOS MISMOS, ATENDIENDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS.
COLOCA LAS CARGAS DENTRO O FUERA DE LAS UNIDADES DE CARGA PARA SU CONSOLIDACIÓN O DESCONSOLIDACIÓN.
TRINCA Y DESTRINCA LA CARGA SOBRE LOS VEHÍCULOS TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD.
INSPECCIONA EL VEHÍCULO ANTES DE ESTIBAR LA CARGA, PARA VERIFICAR SU ESTABILIDAD.
DISTRIBUYE LA CARGA EN LOS ESPACIOS ASIGNADOS, UTILIZANDO LA CODIFICACIÓN DEL SITIO DE ALMACENAMIENTO.
APILA O REALIZA LOS ARRUMES PARA ESTIBAR LOS OBJETOS EN LOS ESPACIOS DE LOS SITIOS DE ALMACENAMIENTO Y DE LOS VEHÍCULOS.
UTILIZA EL SISTEMA INFORMÁTICO PARA REGISTRAR LAS OPERACIONES DE CARGUE Y DESCARGUE
SE COMUNICA UTILIZANDO LOS SISTEMAS Y HERRAMIENTAS ESTABLECIDOS EN LA ORGANIZACIÓN.
ATIENDE LOS PRINCIPIOS DE ERGONOMÍA EN EL SITIO DE TRABAJO PARA EVITAR LESIONES Y ENFERMEDADES PROFESIONALES.
UBICA LOS APAREJOS DE TRINCA E IZAJE DE LA CARGA EN EL SITIO DE ALMACENAMIENTO DESPUÉS DE SU USO.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

EL PROGRAMA REQUIERE DE UN EQUIPO DE INSTRUCTORES TÉCNICOS, CONFORMADO POR: PROFESIONAL, TECNÓLOGO O TÉCNICO EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN RELACIONADOS CON INGENIERÍAS (OPCIÓN1). LOGÍSTICA Y TRANSPORTE INTERNACIONAL DE MERCANCÍAS, GESTIÓN PORTUARIA, GESTIÓN LOGÍSTICA, OPERACIONES PORTUARIAS COMERCIALES, ADMINISTRACIÓN PORTUARIA, (OPCIÓN 2). O PROFESIONES AFINES, CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL EN LA NORMA OPERACIÓN DEL EQUIPO MONTACARGAS. PROFESIONAL EN ÁREA DE HUMANIDADES (OPCIÓN 3).

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

CON EXPERIENCIA LABORAL DE TRES (3) AÑOS EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ALMACENAMIENTO DE OBJETOS.

4.8.3 Competencias:

FORMULAR, EJECUTAR Y EVALUAR PROYECTOS.
TRABAJAR EN EQUIPO.
ESTABLECER PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS.
MANEJAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS ASOCIADAS AL ÁREA OBJETO DE LA FORMACIÓN.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	999999999
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	440 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR
4.8.1 Requisitos Académicos:
4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:
4.8.3 Competencias:

4.9 MATERIALES DE FORMACIÓN				
Tipo Material	**Descripción del Material**	**Codificación ORIONS**	**Unidades**	**Cantidad**

4.10 REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS PARA LA COMPETENCIA DE FORMACIÓN

6. CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA
Autor	ELIGIO MONTECINO AMAYA	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE. REGIONAL DISTRITO CAPITAL	11/07/2013
Autor	ALEXANDER SEPULVEDA PERICO	APROBAR ANALISIS	CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLOGICO. REGIONAL SANTANDER	11/07/2013
Autor	LIBIA GIOVANA JIMENEZ VARGAS	ACTIVAR PROGRAMA	CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS. REGIONAL DISTRITO CAPITAL	25/07/2013

Aprobación	ALEXANDER SEPULVEDA PERICO		CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLOGICO.	12/07/2013
Aprobación	ALEXANDER SEPULVEDA PERICO		CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLOGICO.	12/07/2013
Aprobación	ALEXANDER SEPULVEDA PERICO		CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLOGICO.	12/07/2013

CONTROL DE CAMBIOS

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA